
Umowa – wzór

zawarta w dniu roku w Ząbkach, pomiędzy:

Miastem Ząbki z siedzibą w Ząbkach przy ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP 125-133-22-95, reprezentowanym przez **Jacka Romańczuka – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkach, ul. Słowackiego 21, 05-091 Ząbki, NIP 125-096-63-59, REGON 014900744**, działającym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Ząbki nr KP.0052.7.2024 z dnia 5 czerwca 2024 r., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym/ą do, posiadającym/ą NIP:, REGON, reprezentowanym/ą przez:, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkach przy ul. Słowackiego 21**, zwane dalej „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych (odpady segregowane i zmieszane),
 - 2) zapewnienie pojemników do gromadzenia odpadów oraz kontenera do odbioru trawy boiskowej.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy stanowi załącznik nr 1 będący integralną częścią niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) gromadzenia odpadów komunalnych przy uwzględnieniu zasad segregacji,
- 2) gromadzenia odpadów w pojemnikach i kontenerze Wykonawcy, w ilościach zgodnych z parametrami i ich przeznaczeniem,
- 3) zapewnienia dogodnego dojazdu dla pojazdu Wykonawcy do miejsca gromadzenia odpadów,
- 4) utrzymania w należytych stanie pojemników przekazanych przez Wykonawcę.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) terminowego opróżniania pojemników i kontenera z odpadami komunalnymi ulegającymi biodegradacji (w tym trawa, liście i gałęzie),

- 2) zapewnienia niezbędnych do prawidłowego i należytego wykonania umowy urządzeń, środków transportu oraz odpowiedniej liczby pracowników,
- 3) zapewnienia warunków bezpieczeństwa w obszarze wykonywanej usługi oraz uporządkowania terenu po każdym odbiorze odpadów,
- 4) naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem przyczyn, które nie leżą po stronie Wykonawcy,
- 5) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. w czasie świadczenia usługi na terenie obiektu Zamawiającego,
- 6) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy z należyłą starannością i zgodnie z przepisami obowiązującymi podmioty odbierające odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz w zakresie gospodarowania odpadami,
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach i w mieniu, jakich może doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonywaniem lub z nienależytym wykonywaniem przedmiotu umowy,
- 8) Strony niniejszej umowy ustalają, iż w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie oraz wspólnie dokonać oględzin i sporządzić stosowną notatkę.
- 9) Wstępne dochodzenie w przypadku ujawnienia szkody musi się odbywać przy udziale przedstawicieli obu Stron. Z czynności tych sporządza się notatkę, w której określa się rodzaj szkody i jej okoliczności. Notatkę tę podpisują przedstawiciele obu Stron.

§ 4

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.**

§ 5

Wynagrodzenie

1. Z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty: zł brutto (słownie:).
2. Rozliczenie wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy następować będzie po upływie danego miesiąca, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, za każdy miesiąc wykonywania usługi.
3. Wynagrodzenie miesięczne ustala się jako iloczyn ceny jednostkowej brutto:
 - 1) zł/pojemnik 1100 l (słownie:)
– za odpady zmieszane,
 - 2) zł/pojemnik 1100 l (słownie:)
– za plastik,
 - 3) zł/pojemnik 1100 l (słownie:)
– za papier i tekturę,
 - 4) zł/pojemnik 1100 l (słownie:)
– za szkło,

- 5) zł/pojemnik KP-7 (słownie:)
– za odpady BIO (trawa boiskowa)

oraz ilości pojemników faktycznie odebranych z terenu Zamawiającego.

4. Kwoty określone w ust. 1 i ust. 3 zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym należne podatki, koszty dostarczenia i dzierżawy pojemników oraz wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić na etapie realizacji usługi.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób: NABYWCA: Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP: 1251332295. ODBIORCA: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ząbkach, ul. Słowackiego 21, 05-091 Ząbki.
6. Należność Wykonawcy zostanie uregulowana w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy Wykonawcy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawnionym jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

§ 6 Ubezpieczenie

1. Wykonawca, w imieniu własnym i na własną rzecz, zapewni ubezpieczenie w okresie trwania umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości 100 000,00 zł. Jeżeli posiadana w dniu zawarcia niniejszej umowy przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia obowiązywać będzie przez okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na 7 dni przed datą wygaśnięcia przedmiotowego ubezpieczenia, opłacone polisy lub dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające ubezpieczenie określone w zdaniu poprzedzającym.
2. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność jedynie za szkody w mieniu Zamawiającego będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę.

§ 7 Odstąpienie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowego wezwania oraz wyznaczenia dodatkowego terminu na wykonanie umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty określonej w § 4,
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego,
 - 3) Została wszczęta likwidacja Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zaprzestał realizacji umowy przez okres 5 dni.

-
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy stosownie, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez wyznaczania dodatkowych terminów lub dokonywania powiadomień. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego albo odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 pkt 5), za opóźnienie w wywozie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (w tym trawa boiskowa liście, gałęzie) za każdy dzień zwłoki.
 - 2) 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 pkt 1) – 4), za opóźnienie w wywozie danej frakcji odpadu w pojemniku.
 - 3) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z jej warunkami, inny niż określony w pkt 1.
3. Kary umowne mogą być liczone oddzielnie dla każdego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i mogą być sumowane oraz naliczane wielokrotnie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Wykonawca nie odpowiada za okoliczności będące następstwem siły wyższej lub za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiającego. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności nie nalicza się kar umownych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych do pełnej wysokości z wystawianych faktur. W przypadku nie wystawienia faktury, zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.

§ 9

Zmiany umowy

1. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego wpływających na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów lub na wysokość wynagrodzenia,
 - 2) w razie wystąpienia okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności z przyczyn atmosferycznych, zdarzeń losowych, działania siły wyższej lub działania albo zaniechania osób trzecich, na które Zamawiający nie miał wpływu
 - 3) w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. W związku ze wskazanymi w ust. 1 okolicznościami, które mogą skutkować możliwością zmiany umowy, w tym wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze stron umowy, w terminie do 30 dnia od dnia zaistnienia powyższych okoliczności, może wystąpić na piśmie do drugiej strony o dokonanie zmiany umowy, w tym odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia. Wniosek strony o zmianę umowy powinien zawierać uzasadnienie. W terminie 14 od otrzymania wniosku druga Strona zobowiązana jest udzielić odpowiedzi na powyższy wniosek. Brak odpowiedzi w powyższym terminie uznaje się za niewyrażenie zgody na zmianę umowy.
 3. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę o zmianę wynagrodzenia podstawą dokonania odpowiednich zmian wynagrodzenia będzie przedstawiona Zamawiającemu przez Wykonawcę kalkulacja kosztów Wykonawcy przedstawiająca wpływ zmiany przepisów na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji.
 4. Przed podjęciem decyzji o zmianie wysokości wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji kalkulacji, o której mowa w ust. 3.

§ 10

Osoby wskazane do kontaktu

1. Osobami do kontaktów:
 - 1) w imieniu Zamawiającego jest:
 - 2) w imieniu Wykonawcy jest:
2. Zmiana ww. osób lub danych teleadresowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

§ 11

Przetwarzanie danych

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony, jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za przygotowanie i/lub wykonanie umowy oraz pracowników Wykonawcy świadczących usługi, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.

2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 14 RODO (tj. podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi załącznik do umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony będzie rozstrzygać sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych.
2. Odpady te gromadzone będą w użyczonych przez Wykonawcę pojemnikach, usytuowanych na terenie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkach.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje bezpośredni odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów zbieranych selektywnie wg podziału na następujące frakcje: plastik, papier (w tym tektura), szkło, odpady komunalne ulegające biodegradacji (w tym trawa, liście i gałęzie).
4. Przedmiot obejmuje użyczenie pojemników o pojemności 1100 l na zmieszane odpady komunalne i na odpady zbierane selektywnie oraz podstawienie pojemnika KP-7 w odpowiedzi na zgłoszenie Zamawiającego.
5. Pojazdy przewożące odpady powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe), a konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów na zewnątrz;
6. W ramach realizacji usługi Wykonawca zachowuje należyte standardy sanitarne, a miejsce gromadzenia odpadów pozostawia uporządkowane.
7. Szacunkowa ilość pojemników na odpady komunalne, ich rodzaj oraz częstotliwość wywozu dla poszczególnych lokalizacji przedstawia się następująco:

ODPADY KOMUNALNE	RODZAJ POJEMNIKA	LICZBA POJEMNIKÓW	SZACOWANA LICZBA POJEMNIKÓW DO ODBIORU W OKRESIE TRWANIA ZAMÓWIENIA	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU
ODPAY ZMIESZANE	1 100 l	2	340	2 x tydzień
SZKŁO	1 100 l	1	30	1 x miesiąc
PAPIER	1 100 l	1	140	1 x tydzień
METALE I TWORZYWA SZTUCZNE	1 100 l	1	140	1 x tydzień
ODPADY BIODEGRADOWALNE (W TYM: GAŁĘZIE, LIŚCIE, TRAWA BOISKOWA)	KP-7	1	30	Na zgłoszenie Zamawiającego (sezon marzec – listopad)

8. Zamawiający zastrzega, że wielkości podane w ust. 7 mają wyłącznie charakter szacunkowy, a rzeczywista ilość odpadów komunalnych, jak i częstotliwość ich wywozu, może ulec zmianie.
9. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku mniejszej, niż oszacowana, ilości odpadów odebranych.

-
10. Zamawiający dopuszcza możliwość okresowego zwiększenia ilości zebranych odpadów komunalnych, a Wykonawca zapewni ich odbiór, na telefoniczne zlecenie Zamawiającego, w ciągu trzech dni roboczych od zgłoszenia;
 11. Odbiór odpadów będzie odbywał się zgodnie z częstotliwością wskazaną w ust. 7, a szczegółowy terminarz świadczenia usługi zostanie ustalony z wybranym Wykonawcą.
 12. Harmonogram odbioru odpadów Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu najpóźniej z dnia podpisania umowy. **Zamawiający przewiduje możliwość dodatkowych odbiorów poza terminem ustalonym w harmonogramie.**
 13. Odpady biodegradowalne, Wykonawca zobowiązany będzie odebrać w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia przesłania zgłoszenia przez Zamawiającego drogą mailową.
 14. W przypadku wystąpienia trudności technicznych uniemożliwiających odbiór odpadów zgodnie z harmonogramem, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz wskazania terminu realizacji usługi.
 15. W razie stwierdzenia niewykonania usługi w uzgodnionym terminie, bądź nienależytego jej wykonania poprzez nieuzasadnione opóźnienie albo świadczenie usługi poniżej wymaganej jakości, Zamawiającemu przysługuje możliwość złożenia reklamacji, w terminie 3 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających jej złożenie.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Dyrektor oświadcza, że Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ząbkach jest administratorem danych osobowych reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m. in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Ośrodek zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Ośrodkowi na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ząbkach, ul. Słowackiego 21, 05-091 Ząbki. Telefon: 790-247-237, mail: mosir@zabki.pl.
4. W Ośrodku został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres siedziby Ośrodka.
5. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Ośrodku.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez Ośrodek danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Ośrodku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
7. Dane osobowe przekazane Ośrodkowi mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Ośrodka, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,
 - 2) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy),
 - 3) przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Ośrodkiem i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania Ośrodka.

-
8. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.
 9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy Ośrodek przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres siedziby Ośrodka.
 10. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 11. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA