
Umowa – wzór

zawarta w dniu roku w Ząbkach, pomiędzy:

Miastem Ząbki z siedzibą w Ząbkach przy ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP 125-133-22-95, reprezentowanym przez **Jacka Romańczuka – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkach, ul. Słowackiego 21, 05-091 Ząbki, NIP 125-096-63-59, REGON 014900744**, działającym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Ząbki nr KP.0052.7.2024 z dnia 5 czerwca 2024 r., zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., wpisanym/ą do, posiadającym/ą NIP:, REGON, reprezentowanym/ą przez:, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **świadczenia usług monitoringu wizyjnego na terenie i obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ząbkach**, zwanych dalej „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) obsługę systemu monitoringu wizyjnego,
 - 2) w przypadku wszczęcia alarmu – przyjazd interwencyjny patrolu,
 - 3) konserwację urządzeń monitoringu wizyjnego.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, obowiązki Wykonawcy oraz wykaz kamer objętych przedmiotem umowy obejmuje Załącznik nr 1 będący integralną częścią niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) podłączenia swojej sieci do znajdującego się systemu monitoringu wizyjnego Zamawiającego, w celu umożliwienia przesyłu danych z kamer,
- 2) posiadania centrali monitoringu (poza obiektem Zamawiającego), która będzie posiadała odpowiednie urządzenia i zapewni obsługę systemu monitoringu na obiektach Zamawiającego,
- 3) zapewnienia niezwłocznej interwencji patrolu na obiekcie Zamawiającego, w przypadku uruchomienia alarmu lub powstania innych okoliczności w zakresie obowiązków wynikających z przedmiotu umowy, a wymagających interwencji patrolu,
- 4) skierowanie do realizacji przedmiotu umowy pracowników posiadających odpowiednią wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
- 5) zapewnienia sprawnego i funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego poprzez jego konserwację,
- 6) posiadania aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia - Koncesja Nr z dnia roku., wydaną przez Ministra Spraw

Wewnętrznych i Administracji, której kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 3

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2026 r.**

§ 4

Wynagrodzenie

1. Z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości: zł brutto (słownie:), w tym:
 - a) z tytułu usługi monitoringu wizyjnego wraz z dojazdem patrolu interwencyjnego miesięczne wynagrodzenie wynosi zł brutto (słownie:),
 - b) z tytułu konserwacji systemu monitoringu wizyjnego ryczałtowe wynagrodzenie za jeden przegląd wynosi zł brutto (słownie:).
2. Kwota określona w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę:
 - a) po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego – w przypadku płatności miesięcznych za świadczenie usługi monitoringu,
 - b) po akceptacji przez Zamawiającego protokołu z dokonanego przeglądu, w ramach obowiązków wynikających z konserwacji systemu.
4. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Faktura powinna być wystawiona w następujący sposób: NABYWCA: Miasto Ząbki, ul. Wojska Polskiego 10, 05-091 Ząbki, NIP: 1251332295. ODBIORCA: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ząbkach, ul. Słowackiego 21, 05-091 Ząbki.
6. Należność Wykonawcy zostanie uregulowana w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy Wykonawcy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawnionym jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.

§ 5

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca w czasie realizacji umowy zobowiązany jest postępować z należytą starannością.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, jeżeli niewykonanie nastąpiło na skutek okoliczności siły wyższej rozumianej jako zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego i niemożliwego do przewidzenia oraz zapobieżenia.

3. Za udokumentowanie szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawca odpowiada finansowo na zasadzie winy.
4. Strony niniejszej umowy ustalają, iż w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie oraz wspólnie dokonać oględzin i sporządzić stosowną notatkę.
5. Wstępne dochodzenie w przypadku ujawnienia szkody musi się odbywać przy udziale przedstawicieli obu Stron. Z czynności tych sporządza się notatkę, w której określa się rodzaj szkody i jej okoliczności. Notatkę tę podpisują przedstawiciele obu Stron.

§ 6 **Ubezpieczenie**

1. Wykonawca, w imieniu własnym i na własną rzecz, zapewni ubezpieczenie w okresie trwania umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości 100 000,00 zł. Jeżeli posiadana w dniu zawarcia niniejszej umowy przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia obowiązywać będzie przez okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na 7 dni przed datą wygaśnięcia przedmiotowego ubezpieczenia, opłacone polisy lub dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające ubezpieczenie określone w zdaniu poprzedzającym.
2. Wykonawca ponosi materialną odpowiedzialność jedynie za szkody w mieniu Zamawiającego będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę, w tym za szkody powstałe z braku interwencji patrolu. Szkada, o której mowa w zdaniu poprzednim, o ile powstała w wyniku działania bądź zaniechania noszącego znamiona przestępstwa lub wykroczenia.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy odnosi się do miejsc, do których mają dostęp pracownicy ochrony wykonując czynności ochrony określone w niniejszej umowie.
4. Strony ustalają, iż Zamawiający i Wykonawca w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie oraz wspólnie dokonać oględzin i sporządzić stosowny raport, w którym określą rodzaj szkody i okoliczności jej powstania. Raport podpiszą wspólnie przedstawiciele Stron niniejszej umowy.

§ 7 **Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - b) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a) oraz w wysokości 3% wynagrodzenia jednostkowego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. b).
7. Kary umowne mogą być liczone oddzielnie dla każdego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i mogą być sumowane.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w przypadku gdy szkoda powstała na skutek siły wyższej lub w następstwie okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych do pełnej wysokości z wystawianych faktur. W przypadku nie wystawienia faktury, zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.

§ 8

Zmiany umowy

1. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia - w przypadku odpowiednio – zwiększenia lub zmniejszenia liczby kamer objętych przedmiotem umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nastąpi po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
 - 2) w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. W związku ze wskazanymi w ust. 1 okolicznościami, które mogą skutkować możliwością zmiany umowy, w tym wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze stron umowy, w terminie do 30 dnia od dnia zaistnienia powyższych okoliczności, może wystąpić na piśmie do drugiej strony o dokonanie zmiany umowy, w tym odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia. Wniosek strony o zmianę umowy powinien zawierać uzasadnienie. W terminie 14 od otrzymania wniosku druga Strona zobowiązana jest udzielić odpowiedzi na powyższy wniosek. Brak odpowiedzi w powyższym terminie uznaje się za niewyrażenie zgody na zmianę umowy.
3. W przypadku wystąpienia przez Wykonawcę o zmianę wynagrodzenia podstawą dokonania odpowiednich zmian wynagrodzenia będzie przedstawiona Zamawiającemu przez Wykonawcę kalkulacja kosztów Wykonawcy przedstawiająca wpływ zmiany przepisów na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji.
4. Przed podjęciem decyzji o zmianie wysokości wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji kalkulacji, o której mowa w ust. 3.

§ 9

Osoby wskazane do kontaktu

1. Osobami do kontaktów:
 - 1) w imieniu Zamawiającego jest:
 - 2) w imieniu Wykonawcy jest:
2. Zmiana ww. osób lub danych teleadresowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony.

§ 10

Przetwarzanie danych

1. Strony przyjmują do wiadomości, że z chwilą uzyskania danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony, osób fizycznych wskazanych przez Strony, jako osoby do kontaktu i innych osób odpowiedzialnych za przygotowanie i/lub wykonanie umowy oraz pracowników Wykonawcy świadczących usługi, stają się administratorem tych danych i zobowiązane są do spełnienia wymogów wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do spełnienia obowiązku informacyjnego w imieniu drugiej Strony, o którym mowa w art. 14 RODO (tj. podanie informacji w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą) w stosunku do swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów.
3. Treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi załącznik do umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie zmiany umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu Stron, odstąpienie od niej lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony będzie rozstrzygać sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:**

- obsługę systemu monitoringu wizyjnego,
- w przypadku wszczęcia alarmu – przyjazd interwencyjny patrolu,
- konserwację urządzeń monitoringu wizyjnego.

2. Obsługa systemu monitoringu wizyjnego:

- Wykonawca w uzgodnieniu i przy współpracy z Zamawiającym dokona uruchomienia systemu monitoringu wizyjnego, w celu możliwości prowadzenia obserwacji obiektów objętych przedmiotem zamówienia.
- Usługa obejmuje prowadzenie obserwacji obrazu z kamer Zamawiającego wraz z obsługą stanowiska podglądu wizyjnego mieszczącego się w siedzibie Wykonawcy w godzinach 22:00 do 6:00 (poniedziałek – piątek) oraz całodobowo (sobota, niedziela oraz święta).
- Wykonawca zobowiązany jest posiadać łącze światłowodowe, umożliwiające transmisję obrazu z kamer Zamawiającego do siedziby Wykonawcy.
- Wykonawca zapewni prowadzenie rejestru służb, w którym pracownik pełniący służbę na bieżąco będzie wpisywał imiennie informacje o ewentualnych zdarzeniach lub ich braku oraz o podjętych interwencjach.
- Wykonawca zapewni prowadzenie rejestru służb, w którym pracownik pełniący służbę na bieżąco będzie wpisywał imiennie informacje o ewentualnych zdarzeniach lub ich braku oraz o podjętych interwencjach.
- W przypadku uszkodzenia lub nieprawidłowego działania systemu monitoringu wizyjnego, Wykonawca niezwłocznie zobowiązany będzie do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.

3. Patrol interwencyjny:

- W przypadku uruchomienia alarmu Wykonawca zapewni przyjazd patrolu interwencyjnego, w celu dokonania weryfikacji zgłoszenia.
- Czas dojazdu grupy interwencyjnej do obiektów Zamawiającego nie może przekroczyć 15 minut w godzinach od 6:00 do 22:00 oraz 5 minut w godzinach od 22:00 do 6:00.

4. Konserwacja urządzeń monitoringu wizyjnego:

- W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić przegląd systemu monitoringu wizyjnego, polegający przede wszystkim na sprawdzeniu poprawności działania sprzętu składającego się na system monitoringu, w tym sprawdzenie i czyszczenie kamer z obudową.
- Przegląd Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić raz na 6 miesięcy w okresie trwania umowy. Z przeglądu Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić raport, który przekaże Zamawiającemu do akceptacji.
- Koszty związane z zakupem i wymianą niezbędnych elementów systemu wizyjnego poniesie Zamawiający.

5. Szczegółowy wykaz kamer objętych przedmiotem zamówienia:

A. Teren Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji obejmujący boisko B ze sztuczną nawierzchnią, plac zabaw ze strefą workout, skateparku:

10 KAMER ZEWNĘTRZNYCH STAŁYCH – SKIEROWANYCH NA:

- 1) środek boiska (kamera od strony ul. Słowackiego),
- 2) środek boiska (kamera od strony pływalni),
- 3) prawa bramka od strony trybuny (kamera od ul. Słowackiego),
- 4) prawa bramka (kamera od strony pływalni),
- 5) lewa bramka (kamera od strony ul. Słowackiego),
- 6) środek boiska (kamera od strony pływalni),
- 7) skatepark i boisko wielofunkcyjne (kamera od strony boiska ze sztuczną nawierzchnią),
- 8) teren placu zabaw (kamera od strony od strony pływalni),
- 9) teren placu zabaw ze strefą workout i tyrolką (kamera od strony boiska ze sztuczną nawierzchnią),
- 10) plac zabaw (kamera od strony skateparku).

B. Teren Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji obejmujący boisko B ze sztuczną nawierzchnią, plac zabaw ze strefą workout, skateparku:

8 KAMER ZEWNĘTRZNYCH STAŁYCH – SKIEROWANYCH NA:

- 1) chodnik przy budynku w kierunku wejścia głównego (kamera skierowana od strony ul. Gdyńskiej),
- 2) chodnik przy budynku w kierunku wejścia głównego (kamera skierowana od strony ul. Traugutta na wysokości sali fitness),
- 3) wejście główne do budynku,
- 4) bramę wjazdową od strony ul. Traugutta i zatoczkę dla autokarów (kamera skierowana od strony budynku),
- 5) bramę wjazdową od strony ul. Traugutta (kamera skierowana od strony boiska C),
- 6) bramę od ul. Traugutta widok z góry (kamera na słupie oświetleniowym),
- 7) prawą stronę budynku od ul. Gdyńskiej - kołowrotki oraz wejście na trybunę krytą – schody i wejście do pomieszczenia gospodarczego (kamera od strony boiska A głównego z naturalną nawierzchnią),
- 8) bramę i parking – wjazd (kamera na budynku skierowana na bramę wjazdową).

2 KAMERY ZEWNĘTRZNE OBROTOWE – SKIEROWANE NA:

- 1) bramę wjazdową/wejście kołowrotki od strony ul. Traugutta (kamera na słupie skierowana od strony boiska C treningowego z naturalną nawierzchnią),
- 2) parking od strony ul. Gdyńskiej oraz garaże gospodarcze (kamera skierowana ze słupa przy boisku A głównym z naturalną nawierzchnią).

2 KAMERY STAŁE WEWNĘTRZNE – SKIEROWANE NA:

- 1) pomieszczenie kasy (2 kamery wewnątrz budynku przy oknie skierowane na zewnątrz), *chwilowo zdjęte*.

C. Teren boiska A głównego z naturalną nawierzchnią oraz trybuny Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji:

2 KAMERY STAŁE ZEWNĘTRZNE OBROTOWE – SKIEROWANE NA:

- 1) lewą stronę trybuny zadaszonej od strony boiska C treningowego z naturalną nawierzchnią,
- 2) trybunę kibiców, tzw. żyleta (od strony budynku).

Kamery umieszczone pod dachem.

2 KAMERY STAŁE ZEWNĘTRZNE – SKIEROWANE NA:

- 1) lewą stronę budynku od ul. Traugutta - kołowrotki oraz wejście na trybunę krytą - schody (kamera od strony boiska C treningowego z naturalną nawierzchnią, kamera na słupie),
- 2) wejście na trybunę gości od strony ul. Gdyńskiej (kamera na słupie przy parkingu dla gości, skierowana na dalszy parking).

D. Maszty oświetleniowe boiska A głównego z naturalną nawierzchnią Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji:

2 KAMERY STAŁE ZEWNĘTRZNE – SKIEROWANE NA:

- 1) maszt od strony ul. Traugutta/Słowackiego, kamera skierowana na boisko C treningowe z naturalną nawierzchnią oraz na miasto Ząbki,
- 2) maszt od strony parkingu od ul. Gdyńskiej, kamera skierowana na boisko A główne z naturalną nawierzchnią oraz trybunę krytą - *nie działa*.

E. Budynek trybuny stadionu Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji:

9 KAMER WEWNĘTRZNYCH STAŁYCH – SKIEROWANYCH NA:

- 1) korytarz parter lewa strona od strony drzwi przy sali fitness w kierunku recepcji,
- 2) hol za recepcją – wejście na płytę główną A boiska z naturalną nawierzchnią,
- 3) wejście główne do budynku od strony recepcji,
- 4) korytarz przy szatniach nr 5 i 6 od strony recepcji,
- 5) korytarz I ptr. od strony sali walk,
- 6) korytarz I ptr.– wejście do MOK,
- 7) korytarz parter prawa strona od końca korytarza w kierunku recepcji,
- 8) recepcję wewnątrz (kamera umieszczona pod sufitem),
- 9) recepcję zewnątrz i hol główny (kamera umieszczona w holu głównym).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Dyrektor oświadcza, że Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ząbkach jest administratorem danych osobowych reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w Umowie oraz innych osób w związku z realizacją Umowy w zależności od potrzeb wynikających z postanowień niniejszej Umowy, obejmujące następujące kategorie odnośnych danych: dane identyfikacyjne (m. in. imię i nazwisko, stanowisko, miejsce zatrudnienia, ewentualne nieobecności w pracy), kontaktowe (m. in. służbowy adres e-mail, numer telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Ośrodek zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”), przekazanych Ośrodkowi na potrzeby zawarcia i realizacji Umowy jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Ząbkach, ul. Słowackiego 21, 05-091 Ząbki. Telefon: 790-247-237, mail: mosir@zabki.pl.
4. W Ośrodku został wyznaczony Inspektor ochrony danych – P. Radosław Wasilewski, z którym można się skontaktować poprzez email daneosobowe@zabki.pl, telefonicznie 783-220-250 lub pisemnie na adres siedziby Ośrodka.
5. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Ośrodku.
6. Podstawą prawną przetwarzania przez Ośrodek danych osobowych przekazanych przez drugą Stronę w celach wskazanych powyżej jest: wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Ośrodku, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m. in. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości.
7. Dane osobowe przekazane Ośrodkowi mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Ośrodka, w tym m. in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi prawne, archiwizacyjne,
 - 2) podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym kurierom i firmom pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Umowy),
 - 3) przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Ośrodkiem i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontrolowania Ośrodka.

-
8. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisów o archiwizacji, przepisów podatkowych i przepisów dotyczących sprawozdawczości finansowej.
 9. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Umowy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy Ośrodek przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej daneosobowe@zabki.pl lub pisemnie na adres siedziby Ośrodka.
 10. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 11. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA